|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Control de Versiones** | | | | | |
| ***Versión*** | ***Hecha por*** | ***Revisada por*** | ***Aprobada por*** | ***Fecha*** | ***Motivo*** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Código del Proyecto** | **Nombre del Proyecto** |
|  |  |

| **ID** | **Problema** | **Descripción del Problema** | **Estado** | **Prioridad** | **Asignado a** | **Fecha de Vencimiento** | **Resolución** | **Creado Por** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Descripción:***

***ID:*** *Indicar el ID del Problema.*

***Problema:*** *Indicar el nombre del Problema.*

***Descripción Del Problema:*** *Indicar la descripción del Problema.*

***Estado:*** *Indicar el Estado del Problema, el cual puede ser: Activo, Pospuesto o Cerrado.*

***Prioridad:*** *Indicar la prioridad del problema, la cual puede ser: Alto, Medio o Bajo.*

***Asignado A:*** *Indicar la persona responsable del seguimiento del problema.*

***Fecha De Vencimiento:*** *Indicar la fecha límite de acción.*

***Resolución:*** *Describir cuales fueron las acciones tomadas frente al problema.*

***Creado Por:*** *Indicar la persona encargada del Registro del Problema.*